

遵义市建筑业协会

遵建协〔2026〕通知008号

关于发布《合伙合同示范文本》及《合伙经营管理风险提示书》的通知

各会员单位、全市建筑企业：

近年来，随着建筑行业合作经营模式的日益增多，因合伙约定不明、管理不规范、财务制度缺失等引发的内部纠纷频发，严重影响企业稳定与项目推进。为进一步规范建筑企业合伙经营行为，防范和化解潜在法律风险，受遵义市中级人民法院委托，我会现正式发布《合伙合同示范文本》（附件1）及《合伙经营管理风险提示书》（附件2）。

上述文件由遵义市中级人民法院针对近年来建筑行业合伙纠纷中的常见问题专项起草，具有以下重要意义：

规范合同基础：《合伙合同示范文本》为各方提供了清晰、完整的合伙合同框架，涵盖出资、利润分配、事务执行、入退伙、清算等关键环节，帮助企业明确权利义务，减少争议空间。

突出风险警示：《合伙经营管理风险提示书》从选择合作伙伴、签订书面合同、建立管理机制、规范财务制度、加强日常监督、完善退出机制六个维度，系统提示风险并给出具体建议。

司法实践导向：文件内容紧贴法院审判实践，能够有效引导企业依法合规开展合伙经营，从源头减少纠纷，保护合伙人合法权益。

请各建筑企业高度重视，参照使用上述示范文本订立合伙合同，并结合风险提示书内容完善内部管理制度，切实规避经营风险。

特此通知。

附件：

- 1.《合伙合同示范文本》
- 2.《合伙经营管理风险提示书》



主送：遵义市建筑业协会全体会员单位

遵义市建筑业协会

2026年4月29日印发

合伙合同示范文本

合伙人一（以下简称甲方）：

姓名/名称：_____

公民身份号码/统一社会信用代码：_____

住址/住所地：_____

联系电话：_____

（注：该地址为甲方确认送达地址）

合伙人二（以下简称乙方）：

公民身份号码/统一社会信用代码：_____

住址/住所地：_____

联系电话：_____

（注：该地址为乙方确认送达地址）

合伙人三（以下简称丙方）：

姓名/名称：_____

公民身份号码/统一社会信用代码：_____

住址/住所地：_____

联系电话：_____

（注：该地址为丙方确认送达地址）

为保护各合伙人的合法权益，基于自愿、平等、互利的基本原则，经各方协商一致，达成如下协议：

一、合伙事项（项目）

1. 合伙事项（项目）名称：_____

2. 合伙事务主要办事地址：_____

3. 合伙经营事项（范围）：_____

二、合伙期限

合伙期限为_____，自____年____月____日起，至____年____月____日止（也可约定合伙经营期限至某事项完成时为止）。

三、合伙财产

1. 出资情况

甲方以_____（如：货币、实物、知识产权等）出资，出资额为人民币_____元，占合伙出资总额的_____%，于____年____月____日前出资到位。

乙方以_____（如：货币、实物、知识产权等）出资，出资额为人民币_____元，占合伙出资总额的_____%，于____年____月____日前出资到位。
丙方以_____（如：货币、实物、知识产权等）出资，出资额为人民币_____元，占合伙出资总额的_____%，于____年____月____日前出资到位。

（注：若以现金出资的，建议约定现金出资应于XX年XX月XX日汇入XX银行XX账户；以实物出资的建议明确实物出资价值，交付方式等）

2. 合伙财产分割

合伙期间各合伙人的出资构成合伙财产共计_____元，各合伙人不得随意请求分割合伙财产。合伙终止后，_____（如：按照各合伙人的出资比例分割合伙财产）。

四、利润分配与费用、亏损分担

1. 利润分配

（1）分配时间：_____（如：项目终结清算后分配、或者按年为周期进行分配等。注：项目终结清算后分配通常针对某些工程的合伙，其他合伙事项比如经营理发店、饭馆、超市等事宜可以约定按周期分配，应明确分配的前提、范围、比例等条款）。

（2）分配原则：_____（如：按照各合伙人的出资比例分配合伙项目的利润，或者按照各合伙人一致同意认可的比例进行分配。注：不得约定将全部利润分配给部分合伙人）。

2. 合伙费用和亏损分担

（1）当合伙项目产生费用，或因亏损产生合伙债务时，先以合伙财产支付相应费用、清偿合伙债务；

（2）在合伙财产不足以支付合伙费用、清偿合伙债务时，_____（如：按照各合伙人的出资比例或者按照各合伙人一致同意认可的比例分担合伙费用和合伙债务；注：不得约定由部分合伙人承担全部或部分亏损）。

五、合伙事务的执行

1. 合伙事务执行方案（注：合伙人可自行选择方案一或方案二）

方案一

合伙事务（包括财务、账簿的管理及经营事务的执行等事项）由各方共同执行，具体分工如下：

甲方负责_____；

乙方负责_____；

丙方负责_____。

账目的支出和报销，应由_____决定并签字确认，支出原始凭证报财务管理人员登记保存。（注：建议明确专人负责财务账目管理，支出和报销可选择由全部合伙人决定并签字确认或者部分合伙人决定并签字确认，还可根据合伙内容、项目情况等确定需要共同确定的开支范围，如：1000元以下开支由申请人自行决定，报财务管理人员登记并保留原始凭证，1000元以上开支由_____共同决定并签字确认）。

每月末财务管理人员制作的账簿应向各合伙人公示并进行对账确认，对账时需提原始凭证，对账确认方式包括但不限于以纸质、微信或其他通讯方式向其他合伙人展示。（注：建议明确逾期未确认的后果，如在_____日后不确认视为认可账簿内容等）

方案二

(1) 各合伙人一致同意由_____执行合伙事务。

(2) 合伙事务执行人享有以下权限：_____。合伙事务执行人在权限范围内作出的决定对其他合伙人具有约束力。

(3) 合伙事务执行人应当于月末向其他合伙人报告事务执行情况以及合伙项目的经营和财务状况并进行对账确认；其他合伙人有权查阅合伙会计账簿等财务资料。

2. 执行合伙事务的争议决定

当合伙人对合伙事务执行人权限范围外的事务发生争议时，按照_____作出决定。（如：按照合伙人一人一票并经全体合伙人过半数通过的表决办法作出决定）。

3. 执行合伙事务的收益、费用和亏损

——(1) 执行合伙事务所产生的收益归属全体合伙人共同所有，按照本合同第四.1条的约定进行具体分配；

(2) 执行合伙事务所产生的费用由全体合伙人共同负担，即应当计入执行合伙事务的成本。如结算后有亏损的，应当按照本合同第四.2条的约定进行分担。

六、重大合伙事项的决定

以下重大事项须经全体合伙人一致同意：

_____。
（如：处分合伙投资的不动产、对外借款，更换执行事务合伙人等）

七、入伙、退伙及份额转让

1. 入伙

(1) 新合伙人入伙，须经全体合伙人一致同意，新入伙的合伙人承认并依法签署本合伙合同。

(2) 新入伙的合伙人与原合伙人享有同等权利，承担同等责任。(注：建议明确新入伙的合伙人对入伙前的合伙债务是否承担责任)

2. 退伙

(1) 发生以下情形，合伙人可以退伙，并依法订立书面退伙协议：

(一) 经全体合伙人一致同意；

(二) _____；

(2) 合伙人退伙后，其他合伙人与该退伙人以退伙时的合伙财产状况进行结算，该退伙人按照本合同第四条约定取得分配的利润或承担合伙亏损。

3. 合伙份额转让

(1) 告知合伙人后，合伙人可以向其他合伙人转让其全部或部分合伙份额。

(2) 合伙份额由本合伙以外的第三人受让的，应当经_____同意。(注：此处可约定由全体合伙人一致同意等)

八、合伙合同的终止与清算

1. 如发生下列情形之一的，本合伙合同终止：

(1) 合伙期限届满；

(2) 合伙事项已经终结；

(3) 全体合伙人一致同意终止合伙合同；

(4) 法律、行政法规规定的其他情形。

2. 本合伙合同终止后，依法进行清算，清算人由_____担任(如：由全体合伙人担任，或由_____担任，或经全体合伙人过半数同意指定一名合伙人或委托第三人担任)。

3. 清算后如有盈余，按照以下顺序依次进行支付：支付清算费用、支付工资、支付税款、清偿债务、返还出资、分配利润。其中，分配利润的比例按照本合同第四.1条执行。

清算后如有亏损，按照以下顺序依次进行支付：支付清算费用、支付工资、支付税款、清偿债务。如支付前述款项后尚有余额，但余额不足返还全部出资的，不足部分由各合伙人按照本合同第四.2条约定的比例承担亏损。如不能足额支付清算费用、工资、税款、债务的，则由各合伙人对前述款项承担连带清偿责任，若合伙人对外承担清偿责任的份额超出本合同第四.2

条约定的比例，可按照该条款的约定向其他合伙人追偿。

九、违约责任

1. 合伙人未按期缴纳或未缴足出资的，除应当缴足出资外，还应当赔偿由此给其他合伙人造成的损失。

2. 合伙人违反本合同，或者因故意或重大过失给其他合伙人造成损失的，应当向其他合伙人承担赔偿责任。

3. _____

十、争议解决方式

1. 如合伙人因履行本合同产生争议，协商不成的，可以向_____仲裁委员会申请仲裁，或向_____人民法院提起诉讼。

2. 本合同首部约定的各合伙人送达地址系各方工作联系往来、法律文书及争议解决时仲裁机构/人民法院的法律文书送达地址，各合伙人保证送达地址信息准确、有效，如一方送达地址信息发生变更，应及时书面告知其他合伙人，否则自行承担由此可能产生的不利法律后果。

十一、其他事项

1. 经全体合伙人同意，可以修改或补充本合同；修改或补充内容与本合同不一致的，以修改或补充的内容为准；

2. 本合同一式___份，合伙人各执___份，具有同等法律效力。

3. 本合同经全部合伙人签字或盖章后即生效。

甲方（签字/盖章）：_____

日期：___年___月___日

乙方（签字/盖章）：_____

日期：___年___月___日

丙方（签字/盖章）：_____

日期：___年___月___日

注：本文本仅具有示范意义，当事人可就合同文本未尽事宜进行协商约定，也可就文本事项作出不同于文本内容的约定，但不得违反法律、行政法规的强制性规定。

合伙经营管理风险提示书

合伙因其整合资源高效，具备设立程序简单、合作成本低、灵活性较高等优势，是备受民营经济投资者青睐的合作经营方式之一，但部分合伙体在经营管理过程中存在约定不明、管理混乱、组织松散等问题，极易导致各种矛盾纠纷产生，因此，温馨提醒您，在合伙经营管理过程中注意防范应对以下风险：

一、筛选可靠的合作伙伴

风险：选择不当的合作伙伴可能导致合伙运营效率低下，甚至引发内部矛盾。

建议措施：对潜在合作伙伴进行深入的背景调查，包括其财务状况、信誉记录和商业经验等，确保合作伙伴具备必要的专业技能和良好的合作态度。

二、签订明确的合伙合同

风险：未签订书面合伙合同或合同约定不明，可能导致合伙人因权利义务关系模糊产生争议。

建议措施：订立权利义务明确清晰的书面合伙合同，明确约定出资比例、权利义务、事务执行权限、经营决策、利益分配、风险负担等重大合伙事项。

三、建立专业的管理机制

风险：合伙体内部分工不明，缺乏有效的管理机制，可能导致决策失误和运营混乱。

建议措施：设立明确的组织架构和职责分工，确保每个合伙人和员工都清楚自己的职责。定期召开合伙人会议，讨论和解决合伙运营中的关键问题。

四、制定规范的财务制度

风险：不规范的财务制度可能导致财务数据不准确甚至失真，影响合伙体的财务健康和税务合规。

建议措施：建立专门的合伙财产账户，保持合伙体与合伙人之间的财产相互独立。设置专门财务账簿载明合伙收益、支出及债权债务，确保所有财务活动都有明确记录及原始凭证。定期进行财务审计，公开财务状况，及时发现和纠正财务问题。

五、加强日常的监督管理

风险：缺乏有效的日常监督可能导致合伙运营中的问题无法及时发现和解决。

建议措施：选任专门的执行合伙事务人履行日常合伙事务。定期召开合伙人会议，执行合伙事务人及时向其他合伙人披露财务数据等信息，加强重大信息的公示与监管，定期评估合伙体的财务状况和运营效率，确保合伙目标的实现。

六、完善科学的退出机制

风险：合伙人退出机制不明确，可能导致部分合伙人退出时面临资产分配和运营中断的问题。

建议措施：合伙协议中明确规定合伙人退出的条件、程序和资产分配方式。设立专项风险资金账户，用于处理合伙人退出时的资产分配问题。